



Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 43/25.10.2018

RAPORT

*privind stadiul inscrierii datelor in registrul agricol
pe semestrul I al anului 2018*

Avand in vedere Ordin Administratie Publica nr. 289/2017, pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, care, la art.8, alin. (4), prevede ca „ *semestrial, in sedinta consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de inscriere a datelor in registrul agricol si, prin hotarare, se stabilesc masuri pentru eficientizarea acestei activitati*”, la nivelul comunei Gorgota s-a procedat la intocmirea urmatoarei analize cu privire la stadiul de inscriere a datelor in registrul agricol.

Conform O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificarile si completarile ulterioare, autoritatile administratiei publice locale organizeaza intocmirea si tinerea la zi a registrului agricol, in scopul asigurarii unei evidente unitare cu privire la categoriile de folosinta a terenurilor, a mijloacelor de productie agricola si a efectivelor de animale, care contribuie la dezvoltarea agriculturii si buna utilizare a resurselor locale.

Formularele registrului agricol se aproba prin Hotararea Guvernului, pentru perioada 2015-2019, fiind emisa H.G. nr. 218/2015 privind registrul agricol.

In vederea aplicarii dispozitiilor legale sus invocate, la nivelul compartimentului de specialitate, impreuna cu persoanele responsabile cu tinerea la zi si completarea registrului agricol s-a realizat o verificare a activitatilor specifice organizarii si functionarii registrului agricol , in raport de rolul si importanta acestui document oficial de evidenta primara.

In semestrul I al anului 2018, stadiul activitatii desfasurate la registrul agricol este urmatorul:

1. In prezent la nivelul comunei Gorgota sunt constituite un numar de 54 volume ale Registrului agricol in care:
 - au fost inregistrate in aceasta perioada un numar de **70 de pozitii noi** (70 gospodarii).
 - au fost radiate un nr. de **20** gospodarii.

2. In conformitate cu prevederile art. 45 din Ordin Administratie Publica nr. 289/2017, pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, au fost inregistrate in registrul agricol un numar de **98 contracte arenda** si acte aditionale la contractele de arenda, de prelungirea contractului de arenda sau de incetarea contractului de arenda, care initial au fost inregistrate in registrul special privind contractele de arenda.

3. In conformitate cu prevederile art. 42 din Ordin Administratie Publica nr. 289/2017, pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, au fost inscise in registrul agricol un numar de **34 atestate de producator** si de **34 carnete comercializare** a produselor din sectorul agricol. Aceasta activitate presupune intocmirea unei documentatii specifice (act consultativ din partea reprezentantului Directiei Pentru Agricultura Judeteana Prahova, completarea atestatelor de producator si a carnetelor de comercializare) si deplasarea in teren, pentru verificarea existentei in gospodarii a produselor destinate comercializarii in piete si oboare.

S-au efectuat **10 completari** ulterioare la atestatele de producator si carnetele de comercializare, in urma cererilor depuse de catre producatorii agricoli.

4. S-au intocmit **73 declaratii agricole** in baza carora au fost reglate rolurile atat scriptic cat si electronic in conformitate cu documentele depuse (Contract de Vanzare Cumparare, Certificat de Mostenitor, Contract de Intretinere, Contract de Partaj Voluntar, Act Donatie, Sentinta Civila, Titlu de Proprietate, Act de Alipire si Act de Dezmembrare).

5. S-au intocmit **12 note** interne si au fost inaintate catre Biroul Financiar Contabil, cu persoanele (fizice si juridice) care se inscriu in registrul agricol, sau care prin lucrarile de cadastru isi schimba categoria de folosinta a terenului.

6. Deasemenea, asigurand o monitorizare si o gestionare corespunzatoare a registrului agricol, in baza acestuia s-au furnizat date, cu respectarea prevederilor legale, fiind eliberate urmatoarele documente:

- **65 adeverinte** pentru detinatorii de terenuri agricole, in vederea accesarii de fonduri de la **APIA**.
- **44 adeverinte** necesare populatiei **la Biroul Notarului Public**.
- **41 adeverinte** necesare populatiei **la Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara**.

- **203 adeverinte** necesare populatiei la **Serviciul Public Local Comunitar de Evidenta a Persoanelor al Municipiului Ploiesti.**

7. S-au tinut la zi toate pozitiile din registrele agricole, operatiune ce presupune inscrierea, completarea si efectuarea operatiunilor de modificare a datelor si informatiilor.

8. Pentru persoanele fizice si juridice inscrise in registrele agricole, in continuare, se desfasoara activitati pentru inscrierea datelor in format electronic.

9. Adrese corespondenta diverse privind registrul agricol -**10.**

10. S-au furnizat date catre Directia Judeteana de Statistica si Directia pentru Agricultura Prahova.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Bran Iamandache**



Intocmit/Redactat,
Comp. Registrul Agricol si Cadastru
Insp. Ilie Florina,
Insp. Ion Georgiana-Cristina